

**Перечень,
работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД**
(В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения").

Адрес многоквартирного дома: обл. Челябинская, г. Снежинск, ул. Комсомольская, д. 12

| № п/п | Наименование услуг (работ) | Периодичность оказания услуг (выполнения работ) |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Услуги по санитарно-гигиенической уборке мест общего пользования | | |
| 1.1. | Уборка лестничных клеток, коридоров, холлов, тамбуров, лифтов, техэтажей | |
| 1.1.1. | влажное подметание лестничных маршей и площадок нижних 2-х этажей | 1 раз в неделю |
| 1.1.2. | влажное подметание лестничных маршей и площадок выше 2-го этажа | 1 раз в 2 недели |
| 1.1.3. | мытьё лестничных маршей и площадок 2-х нижних этажей | 2 раза в месяц |
| 1.1.4. | мытьё лестничных маршей и площадок выше 2-го этажа (в домах выше 5 этажей) | 1 раз в месяц |
| 1.1.5. | мытьё пола кабин лифта | ежедневно |
| 1.1.6. | влажная протирка стен, дверей, потолков, зеркал, поручней кабин лифта с прочисткой пазов порогов и дверных проемов | 2 раза в месяц |
| 1.1.7. | мытьё окон в местах общего пользования (с мая по август) | 1 раз в год (в соответствии с разработанным графиком) |
| 1.1.8. | обметание окон, подоконников, отопительных приборов | 1 раз в неделю |
| 1.1.9. | обметание стен | 2 раза в месяц |
| 1.1.10. | обметание пыли с потолков | 1 раз в год |
| 1.1.11. | влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков | 1 раз в год |
| 1.1.12. | влажная протирка подоконников, отопительных приборов | 2 раз в год |
| 1.1.13. | уборка технических этажей (подвалов, чердаков) от мусора с очисткой решеток слуховых окон | 1 раз в год |
| 1.2. | Уборка кровли, козырьков, крылец, подходов к крыльцам и отмосток | |
| 1.2.1. | Холодный период: крыльца, подходы к крыльцам и отмостки | |

| | | |
|--|--|--|
| 1.2.1.1. | Уборка снега | в дни со снегопадом – уборка производится не реже чем каждые 3 часа (окончательная уборка в течение 1 суток после окончания снегопада) |
| 1.2.1.2. | Подметание в дни без снегопада | не реже 1 раза в трое суток |
| 1.2.1.3. | Очистка крыш, козырьков, желобов и свесов, водосточных труб и иных элементах ОДИ от снежных наносов, ледяных наростов и сосулек | по мере образования Полная очистка кровель 1 раз в год в период обильного снеготаянья, но не позднее 01 февраля. При повторном образования снежного покрова очистка не позднее 5 дней |
| 1.2.1.4. | Очистка ливнеприемных воронок крыш с внутренним водостоком | Постоянно |
| 1.2.1.5. | Очистка территории от наледи и льда | 1 раз в день |
| 1.2.1.6. | Очистка отмосток от снега | 1 раз весной до периода обильного таяния снега (но не позднее 01 марта) |
| 1.2.1.7. | Посыпка каменной пылью во время гололеда | 1 раз в рабочий день |
| 1.2.2. | Теплый период: крыльца, подходы к крыльцам и отмостки | |
| 1.2.2.1. | Подметание в дни без осадков | 1 раз в неделю |
| 1.2.2.2. | Подметание в дни с осадками | 1 раз в два рабочих дня |
| 1.2.2.3. | Расчистка козырьков и канав для стока талых вод | 2 раза весной и осенью в период обильных осадков |
| 1.2.2.4. | Очистка кровли, водоотводных лотков и пр. от мусора | 2 раза в год (весна, осень) |
| 2. Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации мест общего пользования | | |
| 2.1. | Дератизация (плановая) | Не реже 1 раза в квартал (в соответствии с графиком) |
| 2.2. | Дезинсекция, дезинфекция, дератизация (внеплановые) | По необходимости (в случае выявления таковой по результатам осмотров) |
| 2.3. | Осмотры мест общего пользования на предмет заселенности членистоногими (проводится силами персонала, обученного по вопросам дезинфектологии) | Не реже 1 раз в месяц или при поступлении заявлений, жалоб и т.п. |
| 3. Услуги (работы по содержанию КЭ) | | |
| 3.1. | Проведение технических осмотров | |
| 3.1.1. | КЭ в жилых помещениях | 1 раз в год (с выявлением фактов перепланировки) |
| 3.1.2. | КЭ на технических этажах, в технических подпольях и на лестничных клетках | 1 раз в квартал |
| 3.1.3. | Осмотры подъездов, лестниц, фундаментов, крыш, несущих и ненесущих конструкций и пр. многоквартирных домов | 1 раз в год в весенний период |
| 3.1.4. | Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов | 1 раз в месяц |
| 3.1.5. | Вентиляционные каналы и шахты в зданиях, оголовки, дымоходы асбестоцементные, гончарные, из специальных блоков жаростойкого бетона (при наличии) | За 7 дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее 7 дней после окончания отопительного сезона |

| | | |
|--|--|---|
| 3.2. | Подготовка МКД к сезонной эксплуатации | |
| 3.2.1. | Осмотры подъездов, лестниц, фундаментов, кровель, технических этажей и подполий, несущих и ненесущих конструкций многоквартирных домов, оконных и дверных проемов, продухов и прочих КЭ, обеспечивающих качественную работу всех систем ВДИО в отопительный период с разработкой плана мероприятий устранения выявленных недостатков (неисправностей) со сроками выполнения работ по реализации разработанного плана | 2 раза в год: весной – не позднее 15 дней после окончания отопительного сезона, и осенью – не позднее чем за 5 дней до начала отопительного сезона (с составлением актов осмотра) |
| 4. Услуги (работы) по содержанию ВДИО | | |
| 4.1. | Проведение технических осмотров | |
| 4.1.1. | Осмотры технического состояния ВДИО, расположенного в жилых и нежилых помещениях (стояки водоснабжения, горячего водоснабжения, отопления, водоотведения до первого стыка, запорного устройства, установленного на разводящем от стояков трубопроводе, а также приборов отопления, относящихся к общедомовому имуществу) | 1 раз в год (в отопительный период) с выявлением фактов переустройства |
| 4.1.2. | Осмотры систем электроснабжения и электрооборудования с предоставлением протокола | 1 раз в квартал |
| 4.1.3. | Осмотры систем коммунального освещения с предоставлением протокола | 1 раз в месяц с проверкой или регулировкой |
| 4.1.4. | Насосы и автоматика насосных станций | 5 раз в неделю |
| 4.1.5. | Осмотры систем центрального отопления | 1 раз в месяц с проверкой или регулировкой |
| 4.1.6. | Осмотры всех систем и элементов ОДИ на техэтажах, техподпольях и лестницах | 1 раз в месяц |
| 4.1.7. | Осмотры индивидуальных тепловых пунктов с проведением наладочных работ | 1 раз в неделю |
| 4.2. | Профилактические и восстановительные работы | |
| 4.2.1. | В системе коммунального освещения | 1 раз в месяц с проверкой или регулировкой |
| 4.2.2. | Насосы и автоматика насосных станций | 1 раз в квартал |
| 4.2.3. | В системе электроснабжения и электрооборудования | 1 раз в квартал |
| 4.2.4. | Проверка заземления оболочки электрокабеля с предоставлением протокола | 1 раз в год |
| 4.2.5. | Замер сопротивления изоляции проводов и трубопроводов с предоставлением протокола | 1 раз в год |
| 4.2.6. | Проверка согласования параметров цепи «фаза-нуль» с характеристиками аппаратов защиты и непрерывности защитных проводников с предоставлением протокола | 1 раз в год |
| 4.2.7. | Осмотр, прочистка, протяжка клемм и соединений в щитах и шкафах с предоставлением протокола | 1 раз в год |
| 4.2.8. | Все системы и элементы ОДИ на техэтажах, техподпольях и лестницах | 1 раз в год |
| 4.2.9. | Индивидуальные тепловые пункты | 1 раз в год |
| 4.2.10. | В системах центрального отопления, водоснабжения и канализации | 1 раз в год |
| 4.2.11. | Осмотр, прочистка канализационных стояков и внутридомовых лежаков с оформлением акта | 1 раз в квартал |
| 4.2.12. | Проверка исправности канализационной вытяжки с | 1 раз в год |

| | | |
|---------|--|---|
| | оформлением акта | |
| 4.2.13. | Проверка целостности, герметичности ревизий с оформлением акта | 1 раз в год (при подготовке МКД к отопительному сезону) |
| 4.2.14. | Проверка наличия и исправности имеющихся технических средств борьбы с пожарами (перекатка пожарных рукавов; контрольный спуск воды из пожарных кранов) в домах, оснащенных средствами пожаротушения. | 2 раза в год (весна, осень) |
| 4.3. | Подготовка МКД к сезонной эксплуатации | |
| 4.3.1. | Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация (консервация) систем центрального отопления | 1 раза в год (весеннее - летний период в соответствии с разработанным графиком) при проведении мероприятий подготовки к отопительному периоду |
| 4.3.2. | Проверка наличия и исправности имеющихся технических средств борьбы с пожарами (перекатка пожарных рукавов; контрольный спуск воды из пожарных кранов,) в домах, оснащенных средствами пожаротушения. | 2 раза в год |
| 5. | Аварийно-техническое обслуживание | |
| 5.1. | Обеспечение бесперебойной работы аварийно-технической службы, осуществляющей во взаимодействии с аварийно-диспетчерской службой Заказчика повседневный контроль за работой внутридомовых инженерных систем в МКД, состоянием конструктивных элементов, санитарно-гигиеническим состоянием мест общего пользования, регистрацию и выполнение заявок собственников и пользователей помещений в МКД об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем, а также принятие оперативных мер по обеспечению безопасности граждан в случае возникновения аварийных ситуаций или угрозы их возникновения в соответствии с требованиями законодательства об аварийно-диспетчерском обслуживании и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего приложения | круглосуточно |
| 6. | Техническое обслуживание и планово-предупредительные работы по обслуживанию оборудования системы автоматической противопожарной защиты (АППЗ) | |
| 6.1. | Контроль технического состояния установок пожарной автоматики; Проверка соответствия установок АППЗ; Ликвидация последствий воздействия на установки АППЗ неблагоприятных климатических, производственных и иных условий; Выявление и устранение причин ложных срабатываний АПС; Анализ и обобщение информации о техническом состоянии обслуживаемых установок АППЗ и их надежности при эксплуатации; | В соответствии с заключенным договором с организацией, имеющей лицензию на осуществление производства работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств, обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений |

| |
|---|
| Разработка мероприятий по совершенствованию форм и методов ТО и ППР установок пожарной автоматики |
|---|

Управляющая организация:

456770 Челябинская обл., г. Снежинск
ул. Транспортная, 44 а/я 575
тел/факс 92427/26777
эл.почта: transen@ao-te.ru
ИНН/КПП 7423023178 / 745901001
Р/с 40702810607950003047
ПАО «Челиндбанк» г. Челябинск
К/с 30101810400000000711 БИК 047501711
Начальник цеха №510

Собственник:

456776 Челябинская обл., г.Снежинск,
ул. Комсомольская, д. 12

_____ В.В. Никифоров